發票章格式範本

3 款版型・SVG 原檔可直接改字・本頁以 1:1 實際尺寸列印（列印時請選「實際大小／100%」）



統一發票專用章｜標準 4 項

法規要求的 4 項：營業人名稱、統一編號、地址、「統一發票專用章」字樣。範例尺寸 4.8 × 3.0 公分，實際大小依名稱與地址字數調整。



統一發票專用章｜加電話

在 4 項之外加上電話。電話不是法定項目，換號碼就要重刻，要不要加依自己需求決定。



免用統一發票專用章

小規模營業人開收據用。法規沒有統一的章面格式，這是常見排法；字樣寫「免用統一發票專用章」，不要寫成「統一發票專用章」。

> **統一發票使用辦法第 5 條第 2 項：**「前項專用章應刊明營業人名稱、統一編號、地址及「統一發票專用章」字樣；其中統一編號，並應使用標準五號黑體字之阿拉伯數字。」
> **第 8 條第 1 項：**發票章蓋在扣抵聯及收執聯；電子發票得以條列方式列印名稱、地址及統一編號於「營業人蓋用統一發票專用章」欄內，免加蓋統一發票專用章。

範本由吉祥印舖整理（jxstamp.com）｜歡迎下載使用，轉載請附上原文連結 jxstamp.com/blog/invoice-stamp-template-download

發票章刻印資料表

填好後拍照或掃描給刻印店，取件時逐字核對

營業人名稱	與營業登記全名一字不差（含「有限公司」「股份有限公司」「商行」等）
統一編號	□□□□□□□□ 8 碼，填完再對一次登記資料
登記地址	與營業登記一致，含「之○」「○樓」「○室」
電話（選填）	不是法定項目，換號碼就要重刻
章面字樣	☐ 統一發票專用章　　☐ 免用統一發票專用章
章型	☐ 橡皮章（搭配印台）　☐ 原子章（內建墨水）　☐ 翻轉章（自動出墨）
數量	
核對人簽名／日期	

- 名稱、統編、地址三項，照營業登記資料抄，不要憑記憶填
- 統一編號要用黑體阿拉伯數字（法規規定）
- 公司名稱或地址變更後，發票章要重刻
- 電子發票可在「營業人蓋用統一發票專用章」欄列印名稱、地址、統編，不用蓋實體章

範本由吉祥印舖整理（jxstamp.com）｜歡迎下載使用，轉載請附上原文連結 jxstamp.com/blog/invoice-stamp-template-download｜吉祥印舖
台中市太平區中興東路 9 號｜04-22767266｜LINE @hth9575s